



**PRÉFÈTE
DE LA RÉGION
AUVERGNE-
RHÔNE-ALPES**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Schéma d'organisation
Animation et Administration
de la plate-forme PRODIGE régionale
Rôles du SGAR et de la DREAL**

Version Janvier 2023

Historique des versions du document

Version	Date	Commentaires
0.0	2016-10-01	Version 0 rédigée par Yorick MARTIN
0.1	2016-11-01	MAJOREL
0.2	2016-12-19	Version 2 rédigée par Yorick MARTIN
0.3	2016-12-22	MAJOREL
0.4	2017-01-20	Version 4 validée par SGAR et DREAL
1	2022-07-20	Nouvelle version rédigée par Magali Di salvo DREAL ARA
1.1	2022-09-01	Version relue par Fabien DRISSI
1.2	2022-10-19	Corrections apportées par Justine SPERANDIO-MARTINEZ
1.3	2022-02-02	Remplacement du logo Préfète de région

Rédaction

- Justine SPERANDIO-MARTINEZ – SGAR Auvergne Rhône-Alpes
- Magali DI SALVO - DREAL Auvergne-Rhône-Alpes - CIDDAE - Pôle SIG
- Julien LARDEMER - DREAL Auvergne-Rhône-Alpes - CIDDAE - Pôle SIG

SOMMAIRE

1 - CONTEXTE.....	4
2 - ORGANISATION.....	5
2.1 - Pilotage du projet.....	5
2.2 - Mise en œuvre.....	6
2.2.1 -Comité technique (COTEC).....	6
2.2.2 -Groupes de travail métier.....	6
2.2.3 -Comité de coordination des administrateurs de données (CCAD).....	6
2.2.4 -Groupe de production de données.....	6
2.3 - Administration de la plate-forme.....	7
3 - LES RESSOURCES.....	7
3.1 - Le SGAR Auvergne-Rhône-Alpes.....	7
3.2 - La DREAL Auvergne-Rhône-Alpes.....	8
4 - CONCLUSION.....	9

1. Contexte

Le projet D@tARA vise à constituer un dispositif d'échanges et de concertation sur les données à l'échelle de la région Auvergne-Rhône-Alpes entre les organismes adhérents. La plateforme [D@tARA](#), support au projet, s'appuie sur deux outils : l'outil Respire pour la partie éditoriale du site web et l'outil Prodige pour le catalogue de données et de cartes et les services OGC¹. La plateforme est un maillon essentiel de la politique de diffusion et de partage des données des services de l'État. Pour mener à bien ce projet, il est nécessaire de mettre en place une organisation efficace et pérenne tant pour l'administration technique de la plateforme que pour la gouvernance et le pilotage du projet.

Ce document présente une nouvelle organisation et les modalités de sa mise en œuvre.

Cette démarche fait suite au renouvellement du marché national PRODIGE sur laquelle la plateforme DatARA est développée et hébergée.

Cette organisation ne concerne que la réponse aux besoins des services de l'État, son objectif est :

- de permettre le partage des informations géographiques des services de l'État en interministériels et en interdépartemental,
- d'être pour la région Auvergne-Rhône-Alpes une réponse opérationnelle à la politique des services de l'État en matière d'information géographique ;

Cette organisation pourra évoluer en fonction du contexte politique régional et du cadrage technique national sur l'opendata.

1 L'**Open Geospatial Consortium**, ou OGC, est un consortium international pour développer et promouvoir des standards ouverts afin de garantir l'interopérabilité des contenus, des services et des échanges dans les domaines de l'information géographique.

2. Organisation

2.1. Comité de pilotage de D@tARA

Le pilotage de Datara s'appuie sur la réunion, en comité de pilotage, des représentants des structures fondatrices de la plateforme.

Participants : SGAR, DREAL, DRAAF, DRAC, ARS, Région académique, DDT (représentation tournante), ONF, OFB, Agence de l'Eau, CEREMA, ADEME.

Rôle du SGAR	Rôle de la DREAL
Propositions de dates et modalités de réunion aux membres du COFIL. Coordination des sujets à mettre à l'ordre du jour. Participation aux instances et présentation des sujets. Secrétariat des réunions.	Propositions de sujets à mettre à l'ordre du jour. Appui du SGAR sur les contenus. Participation aux instances (si besoin).

2.2. Équipe projet DATARA

L'équipe projet, composée du SGAR et de la DREAL, assure le suivi technique de la plateforme, la communication et la mise en œuvre des projets

Rôle du SGAR	Rôle de la DREAL
Administration de la partie éditoriale et collaborative (Respire) <ul style="list-style-type: none"> Gestion du site éditorial (paramétrage, architecture, contenu, actualités...) Gestion de l'espace collaboratif adhérent (ouverture et paramétrage de groupe de travail, gestion des droits, annuaire...). Annuaire et gestion des droits (en lien avec DREAL) Maintien en Condition opérationnelle de Respire en lien avec le prestataire Assistance technique aux utilisateurs (réponse aux	Administration de la plate-forme Prodige <ul style="list-style-type: none"> Paramétrages et interopérabilité PRODIGE Annuaire et gestion des droits (en lien avec SGAR) Suivi des statistiques de fréquentation Administration de la base de données Maintien en Condition opérationnelle de prodige en lien avec le prestataire Assistance technique aux utilisateurs (réponse aux mails dans la boîte contact) Administration de la BDTerr

mails dans la boîte contact)	<ul style="list-style-type: none"> MCO de ce module satellite de la plate-forme
------------------------------	--

2.3. Comité des adhérents et utilisateurs : plénière

Cette instance réunit l'ensemble des partenaires-adhérents de la plateforme D@tARA. Elle se réunit une à deux fois par an sur des thématiques précises. C'est à cette occasion qu'est présentée la feuille de route de la plateforme pour l'année à venir et le bilan de l'année passée.

Pilotage assuré par le SGAR et co-animation par le SGAR et par la DREAL.

Rôle du SGAR	Rôle de la DREAL
Animation de la communauté (plateforme Osmose) Planification des réunions Pilotage, préparation, proposition de sujets, co-animation des membres et secrétariat.	Préparation, proposition de sujets, co-animation des membres et secrétariat.

Participants : structures adhérentes et utilisateurs de DATARA

3. Les ressources

3.1. Le SGAR Auvergne-Rhône-Alpes

Le SGAR Auvergne-Rhône-Alpes pilote la conduite et le suivi du projet, l'animation du réseau et les ressources de la plateforme. A ce titre, il :

- anime (organisation et secrétariat) le pilotage (réunions des instances et de l'équipe-projet),
- anime l'équipe projet opérationnelle SGAR-DREAL
- co-anime avec la DREAL Auvergne-Rhône-Alpes (organisation et secrétariat) le Comité des adhérents,
- assiste les utilisateurs,
- administre et paramètre la brique logiciel RESPIRE : site éditorial et site de travail collaboratif,
- organise les formations,
- organise les rencontres et journées techniques sur l'information géographique pouvant intéresser les services,
- instruit les demandes d'adhésion, de retrait des partenaires, les cas d'exclusion,
- prend en charge la communication autour du projet : animation du compte Twitter @_DatARA_
- anime la communauté des adhérent.e.s DatARA sur la plateforme collaborative OSMOSE

- gère les marchés confiés à des prestataires de services, notamment dans le cadre de groupements de commande,
- participe avec la DREAL aux réseaux nationaux sur les outils : PRODIGE, RESPIRE...

Moyens humains dédiés :

- Chargé de mission « Territoires et Numérique » : 0,1 ETP.
- Chargée de projet « innovation numérique et open data » : 0,5 ETP.

3.2. La DREAL Auvergne-Rhône-Alpes

La DREAL Auvergne-Rhône-Alpes est chargée de l'administration de la brique PRODIGE et de l'accompagnement technique des utilisateurs. A ce titre, elle :

- participe à l'équipe projet DATARA
- co-anime avec le SGAR Auvergne-Rhône-Alpes (organisation et secrétariat) le Comité des utilisateurs, et co-anime la communauté des adhérent.e.s DatARA sur OSMOSE avec le SGAR
- assiste les administrateurs de données et les utilisateurs PRODIGE,
- administre et paramètre la brique logiciel PRODIGE : paramétrage général de la plate-forme, gestion des droits d'accès, paramétrage des modèles, administration des géoservices, moissonnage...
- administre et paramètre la brique logiciel BDTER pour le Porter à Connaissance
- gère les droits d'accès et l'annuaire des utilisateurs en lien avec le SGAR,
- assure le suivi technique avec le prestataire (MCO)
- assure le suivi de la fréquentation (bilan annuel)
- participe aux évolutions de l'outil via la participation aux groupes de travail nationaux,
- publie et administre les référentiels géographiques nécessaires à l'élaboration des cartes,
- gère les accès aux données distantes déposées sur des plates-formes partenaires,

Moyens humains dédiés :

- Chef(fe) de pôle SIG : coordination ,animation, technique : 0,2 ETP,
- Adjoint(e) au chef de pôle SIG : administrateur de la plateforme : 0,4 ETP,

4. Conclusion

Ce schéma d'organisation pour l'animation et l'administration de la plateforme DatARA en Auvergne-Rhône-Alpes et la répartition des missions a été actée par une lettre de mission du SGAR Auvergne-Rhône-Alpes à la DREAL Auvergne-Rhône-Alpes au mois d'octobre 2022.